annexos

ANNEX 8

Àrea d'Activitat
Aquàtica Educativa

ANNEX 8
PROCEDIMENT DE REALITZACIÓ DE L'INFORME DIGITAL D'AAE

1. ACCÉS A LA PLATAFORMA

- Accedir a **REPORT CHECK** utilitzant les credencials personals proporcionades per la coordinació del centre.
- Un cop iniciada la sessió, es mostrarà el panell principal amb els alumnes assignats al tècnic/a.

2. PREPARACIÓ PRÈVIA

- Cada alumne estarà vinculat a una temporada (o curs escolar), un grup i un nivell, prèviament configurats per la coordinació.
- És important verificar que totes les dades dels alumnes siguin correctes abans d'iniciar el procés d'avaluació.

3. PRINCIPIS ORGANITZATIUS I DE FUNCIONAMENT

- Clicar sobre el nom de l'alumne per accedir a la seva fitxa individual.
- A continuació, es mostraran els ítems i continguts avaluables corresponents al nivell i tipus d'avaluació.
- Registrar de manera clara, objectiva i coherent les observacions realitzades durant les sessions, tenint en compte criteris pedagògics i comunicatius.
- Un cop finalitzada la valoració, clicar a "GUARDAR Y SALIR" per tornar a la pantalla principal.

4. VERIFICACIÓ D'ESTAT DE LES AVALUACIONS

- A la pantalla principal, l'estat de cada alumne apareixerà marcat amb un codi de colors:
  - Verd ("EVALUADO"): l'informe ha estat completat.
  - Vermell ("SIN EVALUAR"): l'informe encara no ha estat realitzat.
- Es pot generar una vista prèvia de l'informe clicant sobre la icona del PDF.

5. PREPARACIÓ PER A L'ENVIAMENT

- És imprescindible que tots els alumnes apareguin com avaluats ("EVALUADO" en verd) perquè el coordinador/a pugui procedir a l'enviament massiu dels informes als destinataris corresponents.
- Recomanem revisar cada informe abans de donar per finalitzat el procés.